



Ministerio
de Educación



Bicentenario
Batalla de
Junín



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PERFIL DEL PUESTO

VIGILANTE Y LIMPIEZA (01 PLAZA)

REQUISITOS		DETALLES	
Formación Académica, Grado Académico y/o Nivel de estudios.	Nivel Educativo	SECUNDARIA COMPLETA	
	Grado /Situación Académica	Secundaria completa (acreditada) o estudios superiores incompletos (acreditado)	
	Especialidad, Maestría o Doctorado	No aplica	
	Colegiatura	No aplica	
	Habilitación	No aplica	
Experiencia	General: Dos (02) años de experiencia laboral en el sector público o privado.		
	Específica: Un (01) año de experiencia en el Sector Público.		
Cursos y/o Estudios de especialización	➤ Haber participado en cursos, seminarios, talleres y/o capacitaciones inherentes al cargo, de preferencia formación en medidas de seguridad y/o resguardo.		
Habilidades y/o Competencias	➤ Capacidad y disposición de trabajo en equipo ➤ Capacidad de trabajo bajo a presión. ➤ Capacidad de organización, puntualidad y responsabilidad. ➤ Facilidad de comunicación y buen trato para la atención amable al usuario. ➤ Capacidad de actuar con proactividad e iniciativa, ➤ Capacidad de análisis y síntesis e investigación para resolver diversos problemas. ➤ Capacidad de liderazgo y toma de decisiones. ➤ Capacidad de mantener la confidencialidad de la información. ➤ Capacidad de mantener un sistema eficiente para gestionar tareas, plazos y documentos. ➤ Capacidad de adaptarse a diferentes situaciones.		
Conocimientos requeridos para el puesto.	➤ Conocimiento de planes de contingencia en situaciones de emergencia. ➤ Conocimiento sobre acciones de seguridad. ➤ Conocimiento básico de mecánica y conocimiento de reglas de tránsito.		
Otros	➤ Licencia de conducir – Clase A – Categoría A-II como mínimo (acreditado)		
CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO			
Principales funciones a desarrollar:			
• Ejercer la vigilancia y protección de bienes de la Ugel Pangoa durante su turno de trabajo. • Elaborar reporte de las condiciones e incidentes ocurridos en la Ugel Pangoa, durante su turno de trabajo. • Comunicar las incidencias correspondientes a su turno de trabajo. • Conducir los vehículos de la flota de la UGEL PANGOA para asistir en el cumplimiento de las comisiones de servicio asignadas a los funcionarios y empleados de la institución. • Revisar y asegurar el adecuado funcionamiento del vehículo a su cargo. • Informar oportunamente las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo a su cargo para su correcto funcionamiento. • Mantener actualizada de manera diaria la bitácora del vehículo. • Realizar las notificaciones de resoluciones administrativas y otra documentación referente a su dependencia. • Otras actividades para el cumplimiento de los objetivos de la entidad que le sean encomendadas por su inmediato superior jerárquico.			
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO			
CONDICIONES		DETALLE	
Lugar de prestación de servicio		Unidad de Gestión Educativa Local Pangoa	
Duración del contrato		Los contratos tienen vigencia desde la suscripción del contrato y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal previa evaluación, en función a la necesidad institucional y/o según disponibilidad presupuestal.	
Remuneración Mensual		(S/ 1,664.19) Mil seiscientos sesenta y cuatro con 19/100 nuevos soles mensuales. Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.	